

Factura Pequeño Contribuyente

LAURA ELIZABETH , AGUILAR CABRERA DE VÁSQUEZ
Nit Emisor: 54952778
LAURA ELIZABETH AGUILAR CABRERA
7 AVENIDA 80-05 zona 3, OSTUNCALCO, QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D4AD79FF-C958-4D32-9FBE-8A4E3A63B277
Serie: D4AD79FF Número de DTE: 3378007346
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 22:05:47
Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 22:05:47
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-516, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-207-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie D4AD79FF, número de DTE 3378007346, de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Laura Elizabeth Aguilar Cabrera De Vásquez, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-516, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-207-2025. Conste. Quetzaltenango, 31 de julio de 2025.



F:

Laura Elizabeth Aguilar Cabrera De Vásquez

DPI: 1990 23824 0911

Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752672425652

Fecha de Generación:
Jul 16, 2025, 7:27 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 22:05:47
Emisor:	54952778
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LAURA ELIZABETH AGUILAR CABRERA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D4AD79FF-C958-4D32-9FBE-8A4E3A63B277
Serie:	D4AD79FF
Número del DTE:	3378007346
Acuse de recibido:	FCID202520250715T22:05:4806:00D4AD79FFC9584D329FBE8A4E3A63B277
Fecha de la consulta:	16/07/2025 07:26:46
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 16/07/2025 07:27:10 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	54952778
NOMBRE	LAURA ELIZABETH, AGUILAR CABRERA DE VÁSQUEZ

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-516
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-207-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Laura Elizabeth Aguilar Cabrera De Vásquez
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quetzaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación: A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Brindé apoyo técnico en capacitar a 2 grupos CADER, sobre los siguientes temas: Manipulación de los alimentos, Higiene en la preparación de alimentos y limpieza del hogar, en las comunidades de: Aldea Tuipox y Aldea Tzicol. Brindé apoyo técnico en capacitar a 2 grupos CADER, sobre los siguientes temas; Agua segura para el autoconsumo y Métodos de purificación del agua. en las comunidades de: Aldea Tzicol y Caserío Excomuchá, durante el mes de Julio.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Brindé apoyo técnico en capacitar a 2 grupos CADER, sobre los siguientes temas: Niveles del autoestima y resolución de conflictos en las comunidades de: Aldea Tuitzibil y Aldea Toj Coral, durante el mes de Julio.	100%	Finalizado

<p>3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.</p>	<p>Brindé apoyo técnico en capacitar a 2 grupos CADER en la preparación de higos en almíbar, atol de ajonjolí, pastel de remolacha y tortas de hierba con alimentos disponibles en la localidad, en las siguientes comunidades: Aldea Talmax y Barrio Rosario.</p> <p>Brindé apoyo técnico en la implementación de huertos escolares para que los estudiantes de primaria tengan acceso y disponibilidad de alimentos en la Aldea Tuilcanabaj y Aldea Duraznales durante el mes de Julio.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.</p>	<p>Brindé apoyo técnico en capacitar a 1 grupo CADER en la preparación de té de jamaica y té de higo para la comercialización en Caserío Excomucha durante el mes de Julio.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.</p>	<p>Brindé apoyo técnico en capacitar a 1 grupo CADER sobre la participación social y equidad de género, en la Aldea Telená, durante el mes de Julio.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.</p>	<p>Brindé apoyo técnico en capacitar a 2 grupos CADER sobre la elaboración de manualidades con materiales reciclables, para la comercialización en las comunidades de: Barrio Rosario y Aldea Telená, durante el mes de Julio.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

<p>7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.</p>	<p>Brindé apoyo técnico atendiendo a madres de niños con Desnutrición en la implementación de huertos familiares para que tengan acceso a los alimentos y puedan mejorar su calidad de vida a través de la disponibilidad de los alimentos, en la Aldea Tuilcanabaj y Aldea Duraznales.</p> <p>Brindé apoyo técnico en las actividades realizadas en la feria del agricultor realizada en el Municipio de Coatepeque, durante el mes de Julio.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
---	--	-------------	-------------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Laura Elizabeth Aguilar Cabrera De Vásquez

DPI: 1990 23824 0911

Celular: 45612408

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
 Jefe Departamental
 MAGA - Quetzaltenango

